



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|---|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Wójt Gminy Bukowina Tatrzańska |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Zadanie publiczne w zakresie turystyki i krajoznawstwa w miejscowości Bukowina Tatrzańska |

II. Dane oferenta(-tów)

| | | | |
|--|--|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Bukowiny Tatrzańskiej, KRS:0000280961, NIP 7361657742, ul. Kościuszki 87, 34-530 Bukowina Tatrzańska | | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Elżbieta Haładyna - 604 907 904 stowarzyszenie.bukowina@gmail.com | | |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Opracowanie i wydruk informatorów dla turystów z mapą Bukowiny Tatrzańskiej | | | |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 27-05-2020 | Data zakończenia | 27-07-2020 |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) | Opracowanie bezpłatnych informatorów z mapą Bukowiny Tatrzańskiej dla turystów w formie broszury, wydruk informatorów oraz dystrybucja do obiektów noclegowych, obiektów użyteczności publicznej. Miejsce realizacji : miejscowość Bukowina Tatrzańska | | | |

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego | | |
|---|--|---|
| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Wydruk informatorów w formie broszury | Ilość wydrukowanych broszur 5000 szt | Informacje o ilości rozdanych sztuk informatorów w obiektach noclegowych |
| | | |
| | | |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie realizowało już takie projekty. Nasz informator cieszył się dużym zainteresowaniem zarówno wśród kwaterodawców jaki i turystów przyjeżdżających do Bukowiny. Opracowaniem tekstów, map i dystrybucją informatorów będą zajmować się członkowie Stowarzyszenia.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|-----------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1. | Druk informatorów | 2500,00 | | |
| 2. | Projekt, opracowanie informatorów | 350,00 | | |
| 3. | Dystrybucja informatorów | 310,00 | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 3160,00 | 2500,00 | 660,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Bogusław Sledzi

Wibista Hiedma

Data04.05.2020.....

.....
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

**Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju
 Bukowiny Tatrzańskiej**
 34-530 Bukowina Tatrzańska
 ul. Kościuszki 87, tel. 18 20 77 221
 NIP 7361657742, REGON120482411