

UCHWAŁA NR XII/115/2025
RADY GMINY BUKOWINA TATRZAŃSKA

z dnia 16 kwietnia 2025 r.

w sprawie Utworzenia Klubu Rozwoju Cyfrowego w Gminie Bukowinie Tatrzańskiej.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zmianami) oraz art. 117 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. 2024., poz. 737 ze zmianami) Rada Gminy Bukowina Tatrzańska uchwala co następuje:

§ 1. Powołuje się Centrum Rozwoju Cyfrowego w Gminie Bukowina Tatrzańska (dalej: „KRC” Klub Rozwoju Cyfrowego) z siedzibą w budynku Szkoły Podstawowej im. św. Stanisława Kostki w Leśnicy Groniu, 34-406 Leśnica, ul. Polna 44 oraz Punkt Konsultacyjny Klubu Rozwoju Cyfrowego w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Warszawy w Bukowinie Tatrzańskiej, 34-530 Bukowina Tatrzańska, ul. Kościuszki 11.

§ 2. Zasady funkcjonowania i organizację Centrum Rozwoju Cyfrowego w Gminie Bukowina Tatrzańska stanowi porozumienie partnerskie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Bukowinie Tatrzańskiej.

Przewodniczący Rady Gminy
Bukowina Tatrzańska

Marek Szyszka

WZÓR POROZUMIENIE

zawarte w dniu.....(zwane dalej porozumieniem) pomiędzy:

1. Gminą Bukowina Tatrzańska z siedzibą w Bukowinie Tatrzańskiej, przy ul. Długiej 144

reprezentowaną przez Andrzeja Pietrzyka – Wójta Gminy

a

2. Szkołą Podstawową im. św. Stanisława Kostki w Leśnicy Groniu z siedzibą w Leśnicy ul. Polna 44,

reprezentowaną przez dyrektora szkoły Pana Radosława Fiedlera

i

3. Szkołą Podstawową w Bukowinie Tatrzańskiej im. Bohaterów Warszawy z siedzibą w Bukowinie Tatrzańskiej, ul. Kościuszki 11,

reprezentowaną przez Dyrektora szkoły – Panią Barbarę Kujawską,

którzy postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści:

§ 1. Przedmiot porozumienia

1. Przedmiotem porozumienia jest utworzenie Centrum Rozwoju Cyfrowego w Gminie Bukowina Tatrzańska, zwanego dalej Klubem Rozwoju Cyfrowego „KRC” w budynku Szkoły Podstawowej w Leśnicy Groniu oraz utworzenie Punktu Konsultacyjnego KRC w budynku Szkoły Podstawowej w Bukowinie Tatrzańskiej.

2. Strony zgodnie postanawiają, iż KRC zostaje utworzony celem udzielenia mieszkańcom zorganizowanego wsparcia edukacyjnego w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych i świadczenia bieżącego wsparcia doradczego.

3. KRC funkcjonuje na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, nie posiada osobowości prawnej i nie podlega rejestracji.

§ 2. Okres działalności KRC

Partnerzy zgodnie postanawiają, iż KRC zostaje zawiązane na czas nieokreślony.

§ 3. Obszar działania

Obszarem działania KRC jest obszar Gminy Bukowina Tatrzańska .

§ 4. Cele działalności

1. Nadrzędnym celem Centrum Rozwoju Cyfrowego w Gminie Bukowina Tatrzańska (dalej: „KRC” Klub Rozwoju Cyfrowego) jest stworzenie mieszkańcom gminy warunków do dobrej jakości i włączającego kształcenia, szkolenia i uczenia się przez całe życie w celu utrzymania i nabywania umiejętności, które pozwolą im w pełni uczestniczyć w życiu społeczeństwa i skutecznie radzić sobie ze zmianami na rynku pracy, w tym wpieranie wszystkich osób w rozwijaniu kompetencji kluczowych, do których należą między innymi kompetencje cyfrowe, na które składają się:

- umiejętność korzystania z informacji i danych;
- komunikacja i współpraca;
- tworzenie treści cyfrowych;
- bezpieczeństwo oraz rozwiązywanie problemów.

2. Klub Rozwoju Cyfrowego ma za zadanie:

- oferowanie mieszkańcom zorganizowanego wsparcia edukacyjnego w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych;
- świadczenie bieżącego wsparcia doradczego, np. indywidualne konsultacje w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych;

3. KRC realizuje wsparcie różnymi metodami w siedzibie KRC lub innych miejscach wynikających z potrzeb mieszkańców gminy.

4. Obligatoryjne tematy do realizacji:

a) tematy z zakresu e-usług publicznych, w tym w szczególności e-zdrowia, m.in.:

korzystanie z portali obywatel.gov.pl, podatki.gov.pl, empatia.mpips.gov.pl
korzystanie z portalu pacjent.gov.pl, w tym Internetowe Konto Pacjenta;
profil zaufany - jak założyć i korzystać.

b) tematy, które pozwalają nabyć uczestnikom umiejętności wskazane w poszczególnych obszarach kompetencji cyfrowych opisanych w Ramach kompetencji cyfrowych DigComp 2.2:

umiejętność korzystania z informacji i danych, w tym m.in.:
umiejętność podstawowej obsługi komputera i smartfonu oraz korzystania z Internetu;
umiejętność korzystania z bankowości elektronicznej;
zakupy przez Internet - jak je robić bezpiecznie, włącznie z płatnościami;

c) rozwój zainteresowań i hobby - jako korzystać z zasobów Internetu do rozwijania zainteresowań;

komunikacja i współpraca, w tym m.in.:
korzystanie z mediów społecznościowych w celu budowania własnego wizerunku i relacji;
kompetencje wspomagające rozwój zawodowy, w tym m.in.:
tworzenie treści cyfrowych;
nauka online;

d) bezpieczeństwo.

4. Wsparcie realizowane będzie przez minimum 2 edukatorów.

5. KRC działa przez minimum 40 godzin tygodniowo.

§ 5. Partnerzy lokalni KRC

1. Partnerem lokalnym KRC są Partnerzy zawierający niniejsze Porozumienie.

3. Potencjalnymi Partnerami KRC mogą być:

1. jednostki organizacyjne i pomocnicze samorządu terytorialnego –placówki oświatowe, instytucje kultury, biblioteki, sołectwa i rady sołeckie oraz inne;

2. tworzony Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Bukowinie Tatrzańskiej;

3. instytucje z zakresu pomocy i integracji społecznej PCPR, OPS,

4. instytucje rynku pracy: PUP, OHP, agencje zatrudnienia, centra kształcenia ustawicznego i zawodowego;

5. szkoły wyższe, poradnia pedagogiczno-psychologiczna, ośrodki sportu, turystyki i inne instytucje działające w społeczności lokalnej;

6. otoczenie gospodarcze: pracodawcy, organizacje pracodawców, organizacje pracowników, instytucje otoczenia biznesu, inkubatory przedsiębiorczości;

7. otoczenie społeczne: III sektor –organizacje pozarządowe, stowarzyszenia i rady rodziców, grupy nieformalne, sieci wolontariatu, uniwersytet III wieku, Ochotnicze Straże Pożarne, Koła Gospodyń Wiejskich, Lokalne Grupy Działania;

8. podmioty ekonomii społecznej: ZAZ, KIS, CIS, WTZ, przedsiębiorstwa społeczne oraz inne.

9. Uczestnictwo w KRC oparte jest na zasadach dobrowolności i woli współpracy.

§ 6. Koordynator KRC

1. Koordynator KRC jest uprawniony i zobowiązany do prowadzenia spraw i reprezentacji KRC.

2. Do obowiązków Koordynatora KRC należą:

- a) organizowanie struktury instytucjonalnej KRC –ustanowienie animatorów oraz zespołu trenerskiego,
- b) prowadzenie bieżących prac administracyjnych i finansowych związanych z działalnością KRC,
- c) organizacja biura KRC,
- d) przygotowywanie i składanie wniosków o płatność,
- g) przygotowywanie rocznych sprawozdań i planów działalności.

§ 7. Postanowienia końcowe.

1. Niniejsze Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez Partnerów KRC.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody wszystkich Partnerów KRC.

3. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Partnerów KRC.

Przewodniczący Rady Gminy
Bukowina Tatrzańska

Marek Szyszka