

Bukowina Tatrzańska, dnia 06.08.2025 r.

**DO WSZYSTKICH WYKONAWCÓW
BIORACYCH UDZIAŁ W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:
Gmina Bukowina Tatrzańska, ul. Długa 144, 34-530 Bukowina Tatrzańska
Email: zkuczynska@gbt.edu.pl
Tel. 182000836
Adres strony prowadzonego zapytania: www.ugbukowinatatrzańska.pl

zaprasza do złożenia oferty na:

„DOSTAWA I MONTAŻ PLATFORMY SCHODOWEJ”

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego – dotyczy zamówienia o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).

Szczegółowy zakres zapytania ofertowego znajduje się w załącznikach, tj.

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy;
Załącznik Nr 2 – Wzór umowy;
Załącznik Nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

2. Termin realizacji zamówienia:
Realizacja zamówienia: do 60 dni od dnia odpisania umowy.
3. Warunki udziału w postępowaniu:
Zamawiający nie stawia żadnego warunku udziału w zapytaniu
4. Okres gwarancji:
Wg zapisów załącznika Nr 3 (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) oraz załącznika Nr 2 (Wzór umowy).
5. Miejsce i termin złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć do dnia **14 sierpnia 2025 roku (czwartek), do godziny 12:00** drogą mailową na adres: zkuczynska@gbt.edu.pl oraz do wiadomości wojt@ugbukowinatatrzańska.pl, na załączonym do zapytania ofertowego formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1).
6. Termin otwarcia ofert:
14.08.2025 r. (czwartek) do godziny: 12:30 w pokoju nr 50 w Urzędzie Gminy w Bukowinie Tatrzańskiej

7. Kryterium oceny ofert:

Kryterium 1: cena – 100% (100 pkt); (cena minimalna/cena oferowana)*100*100%

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu i przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Warunki płatności i rozliczenia:

Wg zapisów wzoru umowy.

9. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, wg wytycznych z pkt 13 (Należy złożyć załącznik Nr 1 do zapytania – formularz w załączeniu).

10. Zamawiający:

- 1) Poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste błędy rachunkowe;
- 2) Odrzuca ofertę jeżeli:
 1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 3. Podmiot nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 4. Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 5. Podmiot nie zgodził się na poprawienie w ofercie błędów lub omyłek;
 6. Wpłyne po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert;
 7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmawia podpisania umowy.
- 3) Na podstawie złożonych niepodlegających odrzuceniu ofert, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty lub podejmuje decyzję o unieważnieniu postępowania;
- 4) Unieważnia postępowanie jeżeli:
 1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
 4. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnienia umowy;
 5. Nie przyznano środków na realizację dostawy.

11. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający informuje, iż dokona zgodnie z zapisami art. 7 Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), weryfikacji czy podmiot, który składa ofertę nie podlega wykluczeniu na podstawie oświadczenia składanego przez Wykonawcę.
- 2) Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.
- 3) Zamawiający powiadomi Wykonawców o złożonych ofertach oraz wyniku postępowania na stronie prowadzonego postępowania.

- 4) Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia oraz uzyskania informacji jest Pani Zofia Kuczyńska, nr tel. 182000836, email. zkuczynska@gbt.edu.pl
- 5) Wykonawcy nie będzie przysługiwał zwrot kosztów przygotowania oferty, również w przypadku unieważnienia postępowania;
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w zapytaniu ofertowym.

12. Wszystkich zainteresowanych odbyciem wizji lokalnej na terenie obiektu zapraszamy po wcześniejszym kontakcie telefonicznym pod numerem 182082509 oraz adresem email: spczarnagora2@gbt.edu.pl

13. Treść oferty składanej przez wykonawcę:

Wg załącznika Nr 1 (formularz ofertowy) do niniejszego zapytania.

14. Ochrona danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Urząd Gminy Bukowina Tatrzańska, z siedzibą: ul. Długa 144, 34-530 Bukowina Tatrzańska, tel.: 18 20 00 870, e-mail: gmina@ugbukowinatatrzańska.pl

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Urząd Gminy w Bukowinie Tatrzańskiej, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Panem Andrzejem Skupniem Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, tel.: 18 20 00 870 wew. 68, email: iod@ugbukowinatatrzańska.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zamówienia publicznego w formie zapytanie ofertowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, w formie papierowej zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt, w formie elektronicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a. Prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych;
- b. Prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c. Prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”) – w przypadku gdy:

- Dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- Osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
- Osoba, której dane dotyczą, wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,

- Dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

- Dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.

d. Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- Osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
- Przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
- Osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,

e. Prawo do przenoszenia danych – do innego administratora danych (w zakresie określonym w art. 20 RODO).

f. Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- Zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,

- Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem,

g. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed cofnięciem, z obowiązującym prawem.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w urzędzie Gminy Bukowina Tatrzańska Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych:

Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@giodo.gov.pl

8. Podane przez Panią/Pana dane osobowe są wymogiem ustawowym, wynikającym z:

- ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego albo organizacji międzynarodowej