

Rozeznanie rynku

Projekt nr FEMP.06.13-IP.01-1357/24
pn. „Utworzenie Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji w Bukowinie
Tatrzańskiej”

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.

1. Zamawiający:

Gmina Bukowina Tatrzańska

ul. Długa 144

34-530 Bukowina Tatrzańska

nr tel. 182000836

email : zkuczynska@gbt.edu.pl

Tryb udzielenia zamówienia

Zaproszenie do złożenia oferty o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zgodnie z art. 2 ust.1 pkt. 1 wymienionej ustawy. 2. Przedmiot zamówienia

2. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej dla 100 osób w okresie od dnia podpisania umowy do 31.05.2026 roku dla uczestników projektu. Usługa będzie realizowana w ramach **projektu nr FEMP.06.13-IP.01-1357/24 pn. „Utworzenie Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji w Bukowinie Tatrzańskiej” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027.**

2. Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej dla 10 grup szkoleniowych (liczebność grup od 8 do 10 osób).

Szkolenie dla każdej grupy obejmuje 3 bloki szkoleniowe – czas trwania każdego bloku szkoleniowego 4 godziny.

3. Łącznie liczba godzin do zrealizowania w projekcie 120 godzin.

4. Szkolenie może być realizowane w godzinach popołudniowych od 17:00 do 21:00.

5. Szkolenie w ramach jednego bloku szkoleniowego może być realizowane przez 4 kolejne godziny w trakcie jednego dnia lub w trakcie dwóch dni po 2 godziny.

6. Jedna godzina szkoleniowa/dydaktyczna wynosi 45 minut.

7. Wykonawca zapewni podczas szkolenia jednodniowego trwającego po 4 godziny, dwie przerwy – każda trwająca 10 minut.

8. Wykonawca zapewni podczas szkolenia dwudniowego trwającego po 2 godziny, jedną przerwę trwającą 10 minut.

9. Wykonawca w celu realizacji Zamówienia wykorzysta zakupiony w ramach projektu sprzęt i wyposażenie, a także pomoce dydaktyczne do szkolenia z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej, zgodnie z odpowiednimi przepisami, a w szczególności fantomy w grupie szkoleniowej oraz automatyczne defibrylatory AED / symulatory defibrylatora AED. Dopuszcza się przeprowadzenie szkoleń również za pomocą sprzętu, wyposażenia i pomocy dydaktycznych Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że nie będzie miało to wpływu na końcową wartość zamówienia.

10. Wykonawca przeprowadzi test sprawdzający nabytą przez uczestników szkoleń wiedzę merytoryczną i praktyczną na zakończenie każdego szkolenia.

11. Program i metody szkolenia:

Program szkolenia powinien poruszać m.in. następujące tematy:

BLOK I (4 godziny)

- a) Podstawy anatomii i fizjologii człowieka,
- b) Ocena sytuacji i zabezpieczenie miejsca zdarzenia,
- c) Ocena stanu poszkodowanego i kontrola czynności życiowych,
- d) Wezwanie pomocy
- e) Postępowanie z poszkodowanym nieprzytomnym. Pozycja boczna bezpieczna
- f) Resuscytacja krążeniowo – oddechowa – ćwiczenia praktyczne na fantomie. Defibrylacja z użyciem defibrylatora AED. Zastosowanie maseczki twarzowej CPR oraz resuscytatora.

BLOK II (4 godziny)

- a) Wyposażenie apteczki – torba medyczna, apteczka samochodowa
- b) Krwotoki, rany i oparzenia – przedstawienie podstawowych opatrunków z pierwszej pomocy i ćwiczenia praktyczne na zestawie do pozoracji ran.
- c) Urazy kostno – stawowe – stabilizacja uszkodzonej części ciała za pomocą szyn Kramera, szyny unieruchamiającej Splint, oraz bandaża elastycznego.-
- d) Omdlenia, atak serca, padaczka-
- e) Ewakuacja rannych – zastosowanie deski ortopedycznej, kołnierza ortopedycznego, wybijaka do szyb z nożem.

BLOK III (4 godziny)

Zakres tematyczny, do wyboru w zależności. od potrzeb grupy:

- a) praca z dziećmi i młodzieżą: zastosowanie termometru bezdotykowego, aparatu do mierzenia ciśnienia krwi, pulsoksymetru,
- b) pierwsza pomoc osobie chorej na cukrzycę – zastosowanie glukometru,
- c) zakrztuszenia, zadławienia,
- d) zatrucia, użądlenia,
- e) praca z osobami w podeszłym wieku: nauka dźwigania i podnoszenia pacjentów,
- f) wymiana środków higienicznych,

- g) prawidłowa wymiana opatrunków,
- h) podstawy prawidłowego żywienia,
- i) charakterystyka i pierwsza pomoc osobom z chorobami przewlekłymi

Ostateczny program szkolenia zostanie ustalony z Zamawiającym

12. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 80562000-1 – usługi szkolenia w dziedzinie pierwszej pomocy

13. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska: w siedzibie LOWE - w Szkole Podstawowej w Bukowinie Tatrzańskiej przy ul. Kościuszki 11, 34-530 Bukowina Tatrzańska, lub/ i remizach OSP. Zamawiający zapewnia odpowiednią do liczby uczestników i rodzaju zajęć salę wraz z niezbędnym wyposażeniem (tablica, stoliki, krzesła)

14. Zamawiający może zmniejszyć przedmiot zamówienia do 30% w stosunku do łącznej szacunkowej ilości uczestników szkolenia. Z tytułu powyższego ograniczenia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

15. Zobowiązania Wykonawcy:

- a) Uzgodnienie z Zamawiającym terminów realizacji szkolenia.
- b) Przygotowanie programu szkolenia i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego.
- c) Zamawiający zastrzega możliwość konsultowania programu szkolenia z Wykonawcą przed rozpoczęciem szkolenia.
- d) Przeprowadzenie szkolenia w oparciu o program szkolenia zaakceptowany przez Zamawiającego.
- e) Prowadzenie listy obecności uczestników szkoleń.
- f) Zapewnienie trenera/trenerów posiadających kwalifikacje zgodne z wymaganiami.
- g) Przygotowanie i przekazanie wszystkim uczestnikom szkoleń imiennych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia.

Zaświadczenie powinno zawierać: informacje dot. realizowanego projektu, w ramach którego odbywają się szkolenia, temat, termin, imię i nazwisko uczestnika szkolenia, imię i nazwisko trenera, a także podpis wykonawcy szkolenia. Wykonawca uzyska pisemną akceptację wzoru zaświadczenia od Zamawiającego najpóźniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem szkolenia.

- h) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania zgodnie z polityką horyzontalną UE z uwzględnieniem równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji osób niepełnosprawnych. Przy realizacji zadania należy uwzględnić ewentualne potrzeby niepełnosprawnych uczestników, jeżeli takowe wystąpią.
- i) Wykonawca ma obowiązek informowania uczestników o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.



3. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki:

- a) posiadają doświadczenie w prowadzeniu działalności szkoleniowej, w tym w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem złożenia oferty wykonały co najmniej 100 godzin usług polegających na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń dla łącznie minimum 50 uczestników. Na potwierdzenie Wykonawca złoży oświadczenie według załącznika nr 1,
- b) przedstawią propozycję programu szkolenia. Na potwierdzenie Wykonawca złoży oświadczenie według załącznika nr 1
- c) dysponują co najmniej jedną osobą, która posiada doświadczenie w realizacji szkoleń z zakresu pierwszej pomocy, w tym w ciągu ostatnich 2 lat od dnia złożenia oferty przeprowadziła co najmniej 6 szkoleń z zakresu przedmiotu zamówienia. Na potwierdzenie Wykonawca złoży oświadczenie według załącznika nr 1,
- d) udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 1497). Na potwierdzenie Wykonawca złoży oświadczenie według załącznika nr 2.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje:

- a) zawarcia umowy ramowej,
- b) aukcji elektronicznej,
- c) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zobowiązania Wykonawcy:

a) Wykonawca zobowiązany będzie do stałej współpracy i konsultacji z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotowego zamówienia.

b) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania realizacji przedmiotu zamówienia na każdym etapie prac.

c) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że usługa świadczona przez specjalistę jest wykonana nienależycie, w sposób naruszający postanowienia umowy, Wykonawca zobowiązany jest dokonać bezzwłocznie zmiany specjalisty świadczącego usługę o nie gorszych kwalifikacjach.

d) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie wykonywania zamówienia.

e) Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej usługi, a także przestrzegania przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.

5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy do 31.05.2026 r.

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **12 czerwca 2025 roku** (czwartek), do godziny 12:00 drogą mailową na adres: zkuczynska@gbt.edu.pl oraz do wiadomości wojt@ugbukowinatatrzenska.pl, na załączonym do zapytania ofertowego formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1).

7. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

cena oferty – 90 %

kryterium jakościowe 10%

Kryterium Jakościowe (D) 10% czas na przeprowadzenie szkolenia, licząc od dnia następnego od daty otrzymania zlecenia

3 dni – 10 pkt

powyżej 3 dni – 0 pkt.

Powyższe kryterium będzie rozpatrywane na podstawie oświadczenia Wykonawcy

2. Cena oferty powinna zostać określona zgodnie z zasadą:

$Co = \text{Cena jednostkowa za 1 godzinę szkolenia dla grupy (8-10 osób)} \times 120 \text{ godzin przeprowadzenie szkolenia.}$

3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w ofertach podstawowych.

Maksymalną ilość punktów w kryterium „cena oferty” otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

Cena najniższa brutto*

$Pc = \text{-----} \times 90 \text{ pkt}$

Cena oferty badanej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

gdzie:

Pc – ilość punktów w kryterium „cena oferty” uzyskana przez Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie 1 pkt=%

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy.

8. Informacje dotyczące płatności

a) Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (MPP, split payment) w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

Wykonawca wystawi fakturę/rachunek na Nabywcę: Gmina Bukowina Tatrzańska, ul. Długa 144, 34-530 Bukowina Tatrzańska, NIP 7361717220.

b) Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn sumy faktycznie przeprowadzonych godzin szkolenia i stawki brutto za jedną godzinę szkolenia. Wypłacane będzie z dołu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, do 21 dni po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku lub innego dokumentu księgowego do siedziby Zamawiającego.

c) Wykonawca dostarczy fakturę/rachunek za jeden miesiąc kalendarzowy (rozliczeniowy) wraz z każdorazowo dołączonymi do faktury prawidłowo wypełnionymi dokumentami potwierdzającymi ilość przeprowadzonych godzin szkolenia w danym miesiącu (np. lista obecności uczestników szkolenia, wraz z ewidencją godzin trwania szkolenia w danym dniu)

d) Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

9. Inne istotne warunki

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

2. Zamawiający zastrzega że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty.

Zastrzegamy, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku:

- niewystarczających środków na realizację zamówienia,
- zmianę zapotrzebowania Zamawiającego.

W przypadku pytań:

- merytorycznych, proszę o kontakt z Koordynatorem Projektu pod nr tel. 182000836

e-mail: zkuczynska@gbt.edu.pl

Zaznaczamy, że oficjalnym potwierdzeniem chęci realizacji zamówienia przez Zamawiającego jest wysłanie zamówienia lub podpisanie umowy.