



WÓJT GMINY
34-530 Bukowina Tatrzańska
woj. małopolskie

Znak: BUA.6730.10.2021

Bukowina Tatrzańska, dn. 30.03.2021r.

OBWIESZCZENIE WÓJTA GMINY BUKOWINA TATRZAŃSKA

Zgodnie z art. 53 ust 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 293 ze zm.) w związku z art. 49 oraz art.61 § 4 i art. 10 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 256 ze zm.),

zawiadamia się, że na wniosek z dnia 22.01.2021r., uzupełniony w dniu: 24.03.2021r., (data wpływu do tut. Urzędu: 25.03.2021r.),

złożony przez:

**ARIES RESIDENCE BUKOWINA SP Z O.O.,
ul. Poleczki 23, 02-822 Warszawa,**

reprezentowaną przez działającego z upoważnienia Pełnomocnika:

Pana Jana Słowika-Sułkowskiego, ul. Witkiewicza 18G, 34-500 Zakopane,

zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji dotyczącej:

„Zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, polegającej na budowie 7 budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie wolnostojącej, na działkach ew. nr: 4218/1, 4218/3, położonych w miejscowości Bukowina Tatrzańska”.

Ponadto na podstawie art. 35 i 36 § KPA zawiadamia się również, że przedmiotowe postępowanie nie zostanie załatwione w terminie ustawowym, z uwagi na konieczność zawiadomienia wszystkich stron przedmiotowego postępowania (oczekiwanie na zwrotne potwierdzenie odbioru korespondencji, możliwe awizo), wykonania analizy urbanistycznej, na podstawie której sporządzony zostanie projekt decyzji ustalający warunki zabudowy dla przedmiotowej inwestycji, przeprowadzenia wszystkich uzgodnień wynikających z Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 293 ze zm.) oraz zebrania pełnego materiału dowodowego.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 36 § 1 KPA wyznaczono nowy termin zakończenia niniejszego postępowania na dzień **30.06.2021r.**

Na podstawie art. 36 § 1 KPA, w związku z art. 37 KPA zawiadamia się również, że stronom służy prawo do wniesienia ponaglenia do organu wyższego stopnia za pośrednictwem Wójta Gminy Bukowina Tatrzańska.

Na podstawie art. 49a KPA informuje się, że zawiadomienia o decyzjach i innych czynnościach organu administracji publicznej dotyczących przedmiotowego postępowania, będą dokonywane w formie, o której mowa w art. 49 § 1 KPA, tj. w formie publicznego obwieszczenia umieszczonego na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bukowina Tatrzańska oraz przez udostępnienie na stronie internetowej Urzędu Gminy Bukowina Tatrzańska:

<http://ugbukowinatatrzańska.pl/index.php?strona,menu,pol,głowna,1413,0,1538,aktualności,ant.html>

oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bukowina Tatrzańska.



Strony mogą zapoznać się z zamierzeniami inwestycyjnymi w w/w sprawie w Urzędzie Gminy Bukowina Tatrzańska, pokój nr 15 lub nr 7, we wtorki, środy, czwartki i piątki od 7³⁰ do 15³⁰, w poniedziałki od 9⁰⁰ do 17⁰⁰. Zgodnie z regulaminem pracy tut. Urzędu przyjętym Zarządzeniem Nr 6/2020 Wójta Gminy Bukowina Tatrzańska z dn. 13.01.2020r. w każdą pierwszą środę miesiąca, przyjęcia stron w godzinach 7³⁰-13³⁰.

Tutejszy organ informuje, że zgodnie z art. 41 § 1 i 2 KPA, w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny. Informuje się ponadto, iż zgodnie z art. 22 ust.2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016r. poz. 1629 ze zm.) właściciele gruntów są obowiązani zgłosić terenowym organom administracji państwowej wszelkie zmiany danych objętych ewidencją gruntów i budynków w terminie 30 dni licząc od dnia powstania tych zmian.

Zgodnie z art. 33 KPA pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Pełnomocnik dołącza do akt sprawy oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony. Jeżeli odpis pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie zostały sporządzone w formie dokumentu elektronicznego, ich uwierzytelnienia, o którym mowa w § 3, dokonuje się, opatrując odpisy kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Odpisy pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie uwierzytelniane elektronicznie są sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Złożenie pełnomocnictwa podlega przepisom ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1827) i rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007r. Nr 187, poz. 1330). Zgodnie z art. 40 § 2 KPA jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika, pisma doręcza się pełnomocnikowi. Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników, doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika.

Stosownie do art. 40 § 4 i 5 KPA, strona, która nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Rzeczypospolitej Polskiej i nie działa za pośrednictwem konsula Rzeczypospolitej Polskiej, jest obowiązana wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej. W razie nie wskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

Rozdzielnik:

1. T.O.,
2. Strona internetowa UG, BIP
3. a/a.(AŚ)

Z Łp. WÓJTA
Wojciech Duda
INSPEKTOR